**FORMULÁŘ PRO UPLATNĚNÍ REKLAMACE**

**Adresát: Kamila Souček, Bělohorská 147B, 636 00 Brno**

**Uplatnění reklamace:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum objednávky a uzavření smlouvy:** |  |
| **Číslo objednávky:** |  |
| **Zboží, které je reklamováno:** |  |
| **Popis vad zboží:** |  |
| **Navrhovaný způsob pro vyřízení reklamace :** |  |
| **Jméno a příjmení:** |  |
| **E-mail, adresa:** |  |

**Zboží bude přijato k reklamačnímu řízení za těchto podmínek:**

1. Při uplatňování práv z odpovědnosti za vady je vhodné přiložit doklad o zakoupení zboží či fakturu, byla-li vystavena, nebo jiný dokument prokazující koupi zboží.

2. Zboží bude předáno prodávajícímu k reklamačnímu řízení kompletní v původním obalu nebo obalu, který bude dostatečně chránit zboží při přepravě (zákazník zodpovídá za tento obal), na náklady zákazníka.

3. Zboží nesmí být mechanicky poškozeno zákazníkem. Pokusy zákazníka o opravu zboží jsou nepřípustné a může být na ně pohlíženo jako na neoprávněnou reklamaci!

4. Prodávající se zavazuje vyřídit reklamaci ve prospěch zákazníka v co nejkratším termínu, a to nejpozději do 30 dnů od přijetí. Pokud zákazník předá k reklamaci nekompletní zboží, vyhrazuje si prodávající právo prodloužit tuto dobu.

5. Reklamující bere na vědomí a souhlasí s tím, že mu mohou být účtovány náklady spojené s neoprávněnou reklamací.

Podepsáním tohoto reklamačního protokolu kupující stvrzuje, že se seznámil s obchodními podmínkami, a že s nimi v plném rozsahu souhlasí. Prodávající na základě reklamačního protokolu vystaví potvrzení o uplatnění reklamace s uvedením, kdy bylo toto právo uplatněno, co je obsahem reklamace, jaký způsob

vyřízení reklamace je požadován, spolu s uvedením kontaktních údajů zákazníka pro účely poskytnutí informace o vyřízení reklamace.

**Datum:**

**Podpis:**